

Приложение
к положению
о сообщении

лицами, замещающими муниципальные должности,
муниципальными служащими городского округа Кохма
о получении подарка в связи с их должностным
положением или исполнением ими служебных (должностных)
обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации
(выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

Уведомление о получении подарка

(наименование представителя
нанимателя (работодателя))
от (ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от " ____ " _____ 20_ г.

Извещаю о получении (дата получения) подарка(ов) на (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения).

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>

1.

2.

3.

Итого

<*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение: (наименование документа) на _____ листах.

Лицо, представившее уведомление " " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений
" " _____ 20 г.

Решение городской Думы городского округа Кохма от 08.10.2014 N 81 "О сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или использованием ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации в городском округе Кохма" (вместе с "Положением о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации")